

प्रेषक,

कुंवर सिंह,
अपर सचिव,
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

जिलाधिकारी,
देहरादून, पीडी, हरिद्वार,
नैनीताल, अल्मोड़ा एवं पिथौरागढ़।

देहरादून : दिनांक 27 जुलाई, 2006

पेयजल अनुभाग-2

विषय : नगरीय पेयजल योजनाओं के जीर्णोद्धार/पुनर्गठन शुद्दीकरण हेतु वर्ष 2006-07 में वित्तीय स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तरांचल जल संस्थान के कार्यालय पत्र संख्या 1562/वि0अनु0अनुदान/2006-07 दिनांक 30.06.2006 के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि निम्नवत् जनपदवार विवरणानुसार नगरीय पेयजल योजनाओं के जीर्णोद्धार/पुनर्गठन, शुद्दीकरण के बालू कार्य के लिए वित्तीय वर्ष 2006-07 में रुपये 156.00 लाख (रु0 एक करोड़ छप्पन लाख मात्र) की धनराशि के व्यय हेतु आपके निर्वहन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।
(रु0 लाख में)

क्र. सं.	योजना का नाम	अनुमानित लागत	पूर्व में स्वीकृत धनराशि	स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष व्यय की गई धनराशि	स्वीकृत धनराशि
01	02	03	04	05	
1.	पंडितवाडी देहरादून	79.50	60.93	60.93	18.57
2.	चाणी विहार भगतसिंह जालोनी	94.66	55.00	55.00	25.00
3.	कोटद्वार	348.30	291.37	235.00	15.00
4.	हरिद्वार-1	245.88	185.00	174.57	15.00
5.	जनपद हरिद्वार के ज्वालामुख में नलकूप निर्माण	72.95	35.00	28.19	15.00
6.	हरिद्वार पेय0 के अन्तर्गत मिनी नलकूप निर्माण	71.25	35.00	28.50	15.00
7.	नैनीताल	172.31	130.33	105.25	15.00
8.	जिकराखण्ड गौमताल की पेय0	73.65	40.00	38.36	13.88
9.	अल्मोड़ा	182.55	174.00	142.25	8.55
10.	पिथौरागढ़	244.95	153.70	129.30	15.00
	योग:-	1586.00	1160.33	997.35	156.00

2. स्वीकृत धनराशि का आहरण सम्बन्धित जनपद में उत्तरांचल जल संस्थान के अधिशासी अभियन्ता/नोडल अधिकारी के हस्ताक्षर तथा सम्बन्धित जिलाधिकारी के प्रतिहस्ताक्षरयुक्त बिल सम्बन्धित जनपद के कोषागार में प्रस्तुत करके

12

2

किया जायेगा। आहरण से सम्बन्धित बापकर संख्या एवं दिनांक की सूचना शासन एवं महालेखाकार को तत्काल उपलब्ध कराई जाय।

3. स्वीकृत धनराशि से कसबे जाने वाले कार्यों पर उत्तर प्रदेश शासन के वित्त लेखा अनुभाग-2 के शासनान्देश संख्या ए-2-87(1)दरा-97-17(4)/75 दि० 27.02.97 के अनुसार सेन्टेज व्यय किया जायेगा तथा कार्यों की कुल लागत के सापेक्षपूर्व में व्यय की गई धनराशि में सेन्टेज चार्जज के रूप में व्यय की गई धनराशि को समायोजित करते हुए कुल सेन्टेज चार्जज 12.50 प्रतिशत से अधिक अनुमत्त नहीं होगी। कृपया इसका कड़ाई से पालन सुनिश्चित कर आगमन में सेन्टेज की व्यवस्था उक्तानुसार ही की जाय।

4. योजना में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों तथा जो दरें शिड्यूल आफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं, अथवा बाजार भाव से ली गई हों, वही स्वीकृति पर नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होगा।

5. कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगमन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।

6. कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत मानक है, स्वीकृत मानक से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।

7. एक मूर्त प्राविधान को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगमन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।

8. कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएँ तकनीकी दृष्टि के मध्यनजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग/विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।

9. आगमन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गई है, उसी मद पर व्यय किया जाय, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।

10. कार्य की गुणवत्ता एवं समवर्द्धता हेतु संबंधित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।

11. योजनावार स्वीकृत धनराशि का व्यय दिनांक 31.03.2007 तक सुनिश्चित कर उपयोगिता प्रमाण-पत्र व्यय विवरण सहित शासन को उपलब्ध कराने के उपरान्त ही आगामी किस्त अवगुप्त की जायेगी।

2- उपर्युक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 में अनुदान संख्या-13 के अन्तर्गत लेखा शीर्षक-"2215-जलापूर्ति तथा सफाई-01-जलापूर्ति-आयोजनागत-101-शहरी जलापूर्ति कार्यक्रम-05-नगरीय पेयजल-03-नगरीय पेयजल योजनाओं का पुनर्गठन, जीर्णोद्धार, सुदृढीकरण हेतु अनुदान-20-सहायक अनुदान/अंशदान/ राज सहायता " के नामे डाला जायेगा।

3- यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 496/XXVII(2)/2006 दिनांक 24 जुलाई, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय

(कुँवर सिंह)

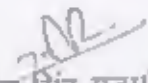
अपर सचिव

पू०सं० 1469/उन्तीरा (2)/06-(25/0)/2005 तद्दिनांक।

प्रतिलिपि :- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
2. मण्डलायुक्त, गढ़वाल/कुमायूँ।
3. मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तरांचल जल संस्थान, देहरादून।
4. वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, देहरादून, पौड़ी, हरिद्वार, नैनीताल, अल्मोड़ा एवं पिथौरागढ़।
5. प्रबन्ध निदेशक, उत्तरांचल गैसजल निगम, देहरादून।
6. महाप्रबन्धक, उत्तरांचल जल संस्थान, गढ़वाल/कुमायूँ।
7. सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता/नोडल अधिकारी, उत्तरांचल जल संस्थान, सम्बन्धित जनापद।
8. निम्न अनुभाग-2/वित्त (बजट सैल)/नियोजन प्रकोष्ठ।
9. निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री जी।
10. स्टाफ आफीसर-मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन को मुख्य सचिव महोदय को अवलोकनार्थ।
11. निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क निदेशालय, देहरादून।
12. निदेशक, एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।
13. गाई फाइल।

आज्ञा से,


(नवीन सिंह तडागी)
अप सचिव